



Republica Moldova
Raionul Nisporeni
Primăria Zberoaia



Satul Zberoaia Tel. 59-2-36, 59-2-38, fax 59-5-51, e-mail primaria.zberoaia@gmail.com

DISPOZIȚIE

nr. 81 (p)

din 30 noiembrie 2021

„ Cu privire la anunțarea concursului pentru ocuparea funcției vacante de director al instituției preșcolare,,

În conformitate cu prevederile Codului Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014 și Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 163 din 23.03.2015 cu modificările și completările ulterioare , în temeiul art. 29 p. (1), lit (c) și art.32 al Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006, și ținând cont de pct.3 din dispoziția nr. 80 (p) din 26.XI.2021 „ Cu privire la încetarea raporturilor de muncă în circumstanțe ce nu depind de voința părților „, prin care a fost declarată vacantă funcția de director al grădiniței de copii „Ghiocel,,

DISPUN :

- 1.Se anunță concurs pentru ocuparea funcției de director al instituției preșcolare „Ghiocel „, din s. Zberoaia, r-nul Nisporeni, începînd cu data de 30.XI.2021.
- 2.Se aprobă textul anunțului cu privire la condițiile de participare la concurs./Conform anexei .
- 3.Se instituie comisia de concurs pentru ocuparea funcției de director al instituției preșcolare în componența:
Guțuțui Dinu, primar, președinte
Ucrainschi Violeta, consilier ,secretar
Membrii :
Guțu Viorica – specialist principal Serviciul Management al Resurselor Umane
Lupea Parascovia – specialist coordonator în Secție MCFPC.
Cheșcu Nadejda -reprezentant al colectivului de muncă desemnat de consiliul de administrare
Radu Veronica –reprezentant al colectivului de muncă desemnat de consiliul profesoral
Ucrainschi Maria - reprezentant al comitetului sindical de ramură .
4. Comisia de concurs își va desfășura activitatea în strictă conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general.
- 5.Comisia de concurs va publica anunțul în presa locală, prin afișare pe panourile informative, pagina WEB: zberoaia.sat.md.
- 6.Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.



Primarul
satului Zberoaia

Dinu GUȚUȚUI

ANUNȚ

**Primăria s.Zberoaia, r-nul Nisporeni
anunță concurs pentru ocuparea funcției vacante de director
în instituția de învățământ preșcolar –
Grădinița de copii „Ghiocel,”**

La concurs pot candida persoanele care întrunesc următoarele condiții:

- Dețin cetățenia Republicii Moldova;
- Au studii superioare universitare ;
- Au o vechime în activitatea didactică de cel puțin 3 ani;
- La data expirării termenului de depunere a dosarelor, nu au împlinit vârsta de 65 ani;
- Cunosc limba română ;
- Sunt apți din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic) pentru exercitarea funcției ;
- Nu au antecedente penale ;
- Nu au fost concediați în ultimii 5 ani în baza art.86 alin (1)lit.1, m) și n) din Codul Muncii.

Pentru ocuparea funcției, candidații prezintă Comisiei de concurs în termen de 30 zile calendaristice din ziua publicării anunțului, dosarul de concurs ce va cuprinde următoarele acte obligatorii:

- Cererea de participare la concurs
(conform modelului din anexa nr.1 a Regulamentului „ Cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general „, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 163 din 23 martie 2015 cu modificările și completările ulterioare;

- Copia actului de identitate ;
- Copia/copiile/actului/actelor/de studii ;
- Copia carnetului de muncă ;
- Curriculum vitae (conform modelului din anexa 2 a Regulamentului) ;
- Certificatul medical care atestă faptul că persoana este aptă din punct de vedere medical, fizic și neuropsihic, pentru exercitarea funcției ;
- Cazierul judiciar s-au declarația pe propria răspundere;
- Candidatul poate anexa și alte documente pe care le consideră relevante, inclusiv copia/copiile actului/ actelor ce confirmă gradul didactic/managerial.

Data limită de depunere a dosarelor – 30 zile calendaristice din ziua publicării anunțului.

Modalitatea de depunere a documentelor:

Prin poștă : Primăria, satul Zberoaia, r-nul Nisporeni

e-mail: primaria.zberoaia@gmail.com

personal: sediul primăriei Zberoaia

Persoana de contact: Guțuțui Dinu, tel.068207586

Primarul s.Zberoaia



Dinu GUȚUȚUI